

Regulamin Kostnicy Miejskiej przy Cmentarzu Komunalnym w Częstochowie

W celu zapewnienia właściwych warunków przechowywania ciał osób zmarłych oraz umożliwienia korzystania z kostnicy przez zainteresowane podmioty ustanawia się następujące zasady:

1. Kostnica przyjmuje ciała osób zmarłych do przechowania przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia oraz święta.
2. Pracownik dyżurny Cmentarza Komunalnego przyjmuje zlecenia w zakresie przechowywania ciał osób zmarłych pod całodobowym numerem telefonu 34 366 68 79.
3. Warunkiem przyjęcia ciała osoby zmarłej do kostnicy jest wypełnienie przez zlecającego „Wniosku o przechowanie zwłok osoby zmarłej”.
4. Dostęp do pomieszczeń Kostnicy mają wyłącznie upoważnieni przez Dyrektora pracownicy Cmentarza Komunalnego oraz osoby umocowane do odpowiednich czynności np. w umowach.
5. Wydawanie ciał osób zmarłych odbywa się w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 16.00. Wydanie następuje, po dokonaniu identyfikacji, osobie uprawnionej do pochówku wskazanej w ustawie o cmentarzach i chowaniu zmarłych lub osobie przez tę osobę upoważnionej.
6. Zasady przyjmowania, przechowywania oraz wydawania ciał osób zmarłych w szpitalu reguluje, opracowana zgodnie z przepisami prawa, umowa zawarta pomiędzy Dyrekcjami Cmentarza i Szpitala precyzująca obowiązki stron umowy:
 - Szpital zapewnia odpowiednie oznakowanie identyfikacyjne zwłok;
 - Szpital przygotowuje zwłoki do wydania i wydaje je zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - Szpital prowadzi niezbędną dokumentację związaną z przechowywaniem i wydawaniem zwłok;
 - przechowanie zwłok w kostnicy do 48 godzin od daty zgonu odbywa się na koszt szpitala.
7. Wysokość opłat za korzystanie z Kostnicy określona jest w obowiązującym Zarządzeniu Prezydenta Miasta Częstochowy w sprawie ustalenia cen za usługi realizowane przez Cmentarz Komunalny w Częstochowie.
8. Wnioski, uwagi i zażalenia związane z funkcjonowaniem Kostnicy przyjmuje Biuro Obsługi Cmentarza w formie wpisu do udostępnionej księgi.